

LABDAROS IR PARAMOS FONDAS ATEITIES BIOMEDICINOS FONDAS

ĮSTATAI

1. BENDROJI DALIS

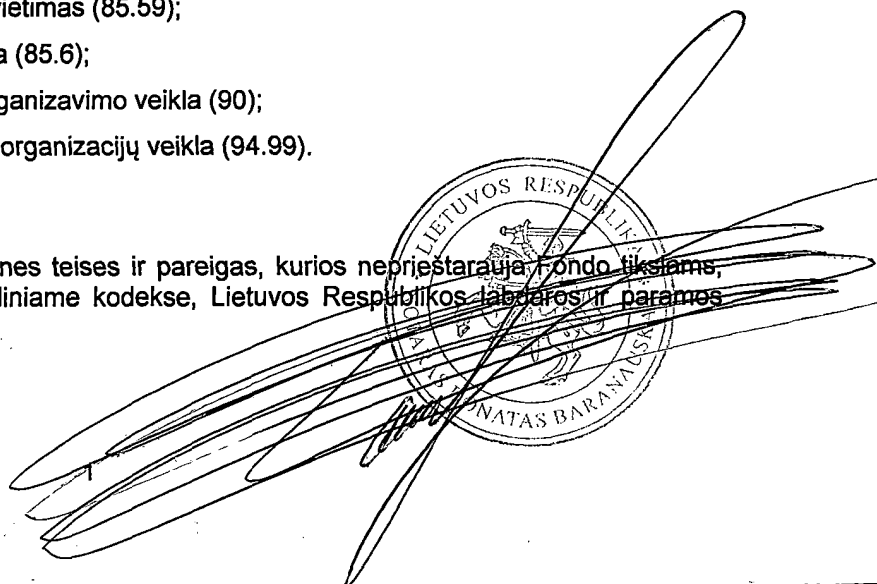
- 1.1. Labdaros ir paramos fondas Ateities biomedicinos fondas (toliau – **Fondas**) yra pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos fondų įstatymą ir kitus įstatymus įsteigtas pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.
- 1.2. Fondo teisinė forma – labdaros ir paramos fondas.
- 1.3. Savo veikloje Fondas vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos fondų įstatymu, Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais bei šiais įstatais.
- 1.4. Fondo finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
- 1.5. Fondas įsteigtas neribotam laikui.

2. PAGRINDINIAI FONDO VEIKLOS TIKSLAI, SRITYS IR RŪŠYS

- 2.1. Pagrindiniai Fondo tikslai ir uždaviniai (toliau – **Tikslai**):
 - 2.1.1. teikti paramą ar kitaip remti įvairius projektus, susijusius su švietimu, moksliniais tyrimais, visuomenės informuotumu ir informavimu (toliau – **Projektai**);
 - 2.1.2. teikti paramą įvairioms organizacijoms, kurių veikla susijusi su švietimu, moksliniais tyrimais, visuomenės informuotumu ir informavimu (toliau – **Organizacijos**);
 - 2.1.3. teikti stipendijas fiziniams asmenims – moksleiviams, studentams, doktorantams – kurių veikla susijusi su švietimu ir moksliniais tyrimais (toliau – **Asmenys**);
 - 2.1.4. skatinti visuomenę domėtis mokslu;
 - 2.1.5. skatinti mokslinių tyrimų plėtrą;
 - 2.1.6. gauti paramą.
- 2.2. Fondo veiklos sritys – nacionalinių ir tarptautinių švietimo, mokslinių tyrimų bei visuomenės informavimo projektų įgyvendinimas Lietuvoje.
- 2.3. Fondo veiklos rūšys (pagal EVRK 2 red.):
 - 2.3.1. leidybinė veikla (58);
 - 2.3.2. informacinių paslaugų veikla (63);
 - 2.3.3. moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla (72);
 - 2.3.4. kita profesinė, mokslinė ir techninė veikla (74);
 - 2.3.5. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (85.59);
 - 2.3.6. švietimui būdingų paslaugų veikla (85.6);
 - 2.3.7. kūrybinė, meninė ir programų organizavimo veikla (90);
 - 2.3.8. kitų, niekur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla (94.99).

3. FONDO TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Fondas gali įgyti ir turėti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja fondo tikslams, numatytiems Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos fondų įstatyme ir šiuose įstatuose.



The image shows a circular official seal of the Lithuanian Republic. The text around the seal reads "LIETUVOS RESPUBLIKA" at the top and "NATAS BARANAUSKAS" at the bottom. In the center of the seal is a coat of arms. Overlaid on the seal is a large, handwritten signature in black ink.

- 3.2. Fondas turi teisę vykdyti įstatymų nedraudžiamą veiklą, kuri neprieštaruoja jo įstatams bei veiklos tikslams ir reikalinga Tikslams pasiekti. Licencijuojamą veiklą Fondas gali vykdyti tik gavęs atitinkamus leidimus.
- 3.3. Fondas gauna ir teikia paramą, labdarą bei stipendijas teisės aktų nustatyta tvarka.
- 3.4. Fondui draudžiama:
- 3.4.1. turimas lėšas naudoti kitiems veiklos tikslams, negu nustatyta Fondo įstatuose;
 - 3.4.2. neatlygintinai perduoti Fondo turtą nuosavybėn, pagal patikėjimo ar panaudos sutartis Fondo dalininkui, valdymo ir kolegialių organų nariui, Fonde pagal darbo sutartį dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiam asmeniui;
 - 3.4.3. neatlygintinai perduoti Fondo turtą nuosavybėn trečiajam asmeniui, išskyrus pagal labdaros ir paramos tikslus, nustatytus Fondo įstatuose pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą;
 - 3.4.4. mokėti Fondo dalininkui išmokas iš perviršio (pelno) dalies ar perduoti likviduojamo Fondo turto dalį, viršijančią dalininko įnašą;
 - 3.4.5. Fondo turtą ir lėšas, įskaitant perviršį (pelną), kokia nors forma skirstyti Fondo dalininkams ir (ar) jo organų nariams, Fonde pagal darbo sutartį dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir pagal autorinę sutartį mokamas autorinis atlyginimas;
 - 3.4.6. suteikti paskolas, įkeisti Fondo turtą, garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą;
 - 3.4.7. skolintis;
 - 3.4.8. steigti juridinį asmenį arba būti neribotos atsakomybės juridinio asmens dalyviu;
 - 3.4.9. tiesiogiai ar per trečiuosius asmenis dalyvauti politinėje veikloje, skleisti politinę reklamą.
- 3.5. Fondas teisės aktų nustatyta tvarka saugos Asmenų, pretenduojančių į Fondo paramą, Fondui pateiktus asmens duomenis, kurie Fondui buvo pateikti siekiant sudaryti sąlygas Ekspertų komisijai ir Valdybai įvertinti tokių Asmenų tinkamumą gauti Fondo paramą.

4. FONDO DALININKAI

- 4.1. Fondo dalininku gali būti juridinis ar fizinis asmuo, kuris įstatymų ir įstatų nustatyta tvarka yra perdavęs Fondui įnašą ir turi Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos fondų įstatymo nustatytas dalininko teises, taip pat asmuo, kuriam dalininko teisės yra perleistos šių įstatų ir įstatymų nustatyta tvarka. Fondo steigėjas, įstatymų ir šių įstatų nustatyta tvarka perdavęs Fondui įnašą, tampa Fondo dalininku, laikantis teisės aktuose bei šiuose įstatuose nustatytos tvarkos.
- 4.2. Fondo dalininkas turi šiuose įstatuose bei Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos fondų įstatyme numatytas teises ir pareigas.
- 4.3. Jei Fondo dalininkas yra vienas asmuo, jis vadinamas Fondo savininku.

5. DALININKŲ IŠSTOJIMO (PAŠALINIMO) IR DALININKO TEISIŲ SUTEIKIMO PARAMOS TEIKĖJAMS TVARKA

- 5.1. Fondo dalininkai gali bet kuriuo metu išstoti iš Fondo, apie tai prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešę Direktoriui.
- 5.2. Fondo dalininkai, nevykdę įsipareigojimų, gali būti pašalinti iš Fondo dalininkų. ~~Sprendimą dėl dalininko pašalinimo priima Susirinkimas kvalifikuota 2/3 visų dalininkų balsų dauguma, kuri apskaičiuojama remiantis įstatų 8.3 punkte nustatyta tvarka.~~
- 5.3. Fondo paramos teikėjams, pateikusiems atitinkamą pasiūlymą ir įsipareigojantiems skirti Fondui lėšų ar teikti Fondui paslaugas, gali būti suteiktos Fondo dalininko teisės. Sprendimą dėl dalininko teisių

suteikimo paramos teikėjui priima Susirinkimas paprasta visų dalininkų balsų dauguma. Fondo paramos teikėjo įnašo dydis, norint tapti dalininku, nustatomas vidaus tvarkos taisyklėse ar atskiru Susirinkimo sprendimu.

- 5.4. Fondo paramos teikėjas, pageidaujantis tapti Fondo dalininku, turi pateikti dėl to pasiūlymą Direktoriui, kuris per 7 dienas apie gautą pasiūlymą turi informuoti Valdybą ir Fondo dalininkus.
- 5.5. Teisę suteikti Fondo paramos teikėjui dalininko teises turi Susirinkimas paprasta visų dalininkų balsų dauguma. Jeigu dalininkas yra vienas asmuo, jis gali atsisakyti dalininko statuso ir dalininko teises perleisti paramos teikėjui (teikėjams). Toks dalininko atsisakymas būti dalininku ir dalininko statuso suteikimas paramos teikėjui (teikėjams) įforminamas rašytine forma.

6. DALININKŲ ĮNAŠAI IR JŲ PERDAVIMO FONDUI TVARKA

- 6.1. Dalininkų įnašai gali būti pinigai, taip pat pagal Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymą įvertintas materialus ir nematerialus turtas. Fondo dalininkai ir jų įnašų vertė yra įrašomi Fondo dokumentuose, o dalininkams išduodami jų įnašų vertę patvirtinantys dokumentai. Už Fondo dalininkų ir jų įnašų registravimą bei tinkamą apskaitą atsako Direktorius.
- 6.2. Įnašo dydį naujiems Fondo dalininkams nustato Susirinkimas. Esami dalininkai gali didinti savo dalininko įnašą tik gavę Susirinkimo pritarimą. Fondo dalininkai lėšas Fondo nuosavybėn taip pat gali perduoti paramos (o ne įnašo) forma ir tokiu atveju Susirinkimo pritarimas tam nėra reikalingas.

7. FONDO ORGANAI

- 7.1. Fondo organai yra:

- 7.1.1. aukščiausiasis Fondo organas – visuotinis dalininkų susirinkimas (toliau – **Susirinkimas**);
- 7.1.2. patariamasis Fondo organas – taryba (toliau – **Taryba**);
- 7.1.3. kolegialus Fondo valdymo organas – valdyba (toliau – **Valdyba**);
- 7.1.4. vienasmenis valdymo organas – vadovas (toliau – **Direktorius**); ir
- 7.1.5. patariamasis Fondo organas – ekspertų komisija (toliau – **Ekspertų komisija**).

- 7.2. Fondo organai ir jų nariai privalo veikti tik Fondo interesais ir vengti interesų konfliktų, atsižvelgiant į Projektus, Organizacijas ir Asmenis, kuriems Fondas teikia arba planuoja teikti paramą ar stipendijas (toliau – **Interesų konfliktai**).
- 7.3. Vykdydami įstatuose numatytas funkcijas, Fondo organai ir jų nariai papildomai privalo vadovautis Fondo vidiniais dokumentais, tvarkomis ir politikomis.
- 7.4. Vienas asmuo tuo pačiu metu gali būti išrinktas daugiau nei vieno Fondo organo nariu. Valdybos narys į Ekspertų komisiją gali būti išrinktas tik vienbalsiu Valdybos pritarimu (neskaičiuojant į Ekspertų komisiją renkamo Valdybos nario balso).

8. VISUOTINIS DALININKŲ SUSIRINKIMAS

- 8.1. Susirinkimas turi Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos fondų įstatyme numatytą kompetenciją. Papildomai Susirinkimas įstatų nustatyta tvarka skiria ir atšaukia iš pareigų Tarybos ir Valdybos narius.
- 8.2. Susirinkimo šaukimo ir sprendimų priėmimo tvarka nesiskiria nuo nurodytos Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos fondų įstatyme.
- 8.3. Susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi Fondo dalininkai. Dalininkų balsų skaičius proporcingai siejamas su jų įnašų dydžiu (t. y., 1 EUR suteikia vieną balsą).
- 8.4. Jeigu Fondo dalininkas yra vienas asmuo, jo rašytiniai sprendimai prilyginami Susirinkimo sprendimams.

9. TARYBA

- 9.1. Taryba yra kolegialus Fondo organas, atliekantis išimtinai patariamąją funkciją. Tarybos sprendimai nėra laikomi teisiškai įpareigojančiais.
- 9.2. Taryba atlieka tokias funkcijas:
- 9.2.1. pataria Valdybai strateginiais, Fondo veiklos gairių formavimo, paramų teikimo kryptių ir (ar) programų nustatymo ar kitais panašiais klausimais; ir
 - 9.2.2. prisideda prie Fondo žinomumo, reputacijos stiprinimo bei Fondo veiklos viešinimo.
- 9.3. Tarybos narius skiria ir atšaukia Susirinkimas. Tarybą sudaro ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 nariai. Taryba renkama 4 metų laikotarpiui.
- 9.4. Kandidatas į Tarybos narius turi atitikti tokius kriterijus:
- 9.4.1. būti nepriekaištingos reputacijos;
 - 9.4.2. turėti patirties mokslo, studijų ir švietimo srityje;
 - 9.4.3. neturėti Interesų konfliktų.
- 9.5. Taryba iš savo narių renka Tarybos pirmininką.
- 9.6. Tarybos nariams atlygis nėra mokamas, tačiau atskiru Susirinkimo sprendimu gali būti kompensuojamos Tarybos narių patirtos išlaidos, susijusios su Tarybos nario funkcijų atlikimu.
- 9.7. Taryba savo sprendimus priima posėdžiuose, kurie šaukiami Tarybos pirmininko arba Direktorius iniciatyva. Taryba posėdžiauja bent 1 kartą per metus. Tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 visų Tarybos narių. Tarybos nariai turi lygias balsų teises. Tarybos sprendimai laikomi priimtais, kai už juos gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“. Balsams pasidalijus po lygiai, lemia Tarybos pirmininko balsas.
- 9.8. Tarybos posėdžiai turi būti protokoluojami. Tarybos posėdžio protokolą pasirašo posėdžio pirmininkas. Protokolas gali būti nerašomas, kai Tarybos sprendimą pasirašymo visi atitinkamu metu į Tarybą išrinkti nariai.

10. VALDYBA

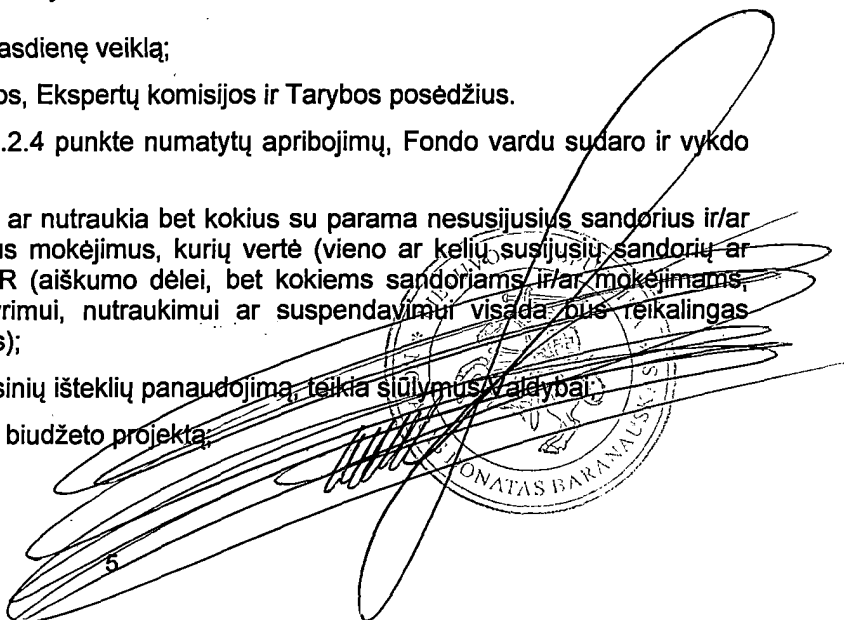
- 10.1. Valdyba yra kolegialus Fondo valdymo organas, atliekantis Fondo valdymo funkciją.
- 10.2. Valdybos narius skiria ir iš pareigų atšaukia Susirinkimas. Valdybą sudaro 6 nariai, kurie yra renkami 4 metų laikotarpiui. Susirinkimas į Valdybą taip pat gali skirti stebėtojus, kurie stebi Valdybos veiklą ir turi visas Valdybos nario teises, išskyrus balsavimo teisę.
- 10.3. Kandidatas į Valdybos narius turi atitikti tokius kriterijus:
- 10.3.1. būti nepriekaištingos reputacijos;
 - 10.3.2. turėti patirties teisės, vadybos, finansų valdymo, mokslo, studijų ar švietimo srityje; ir
 - 10.3.3. neturėti Interesų konfliktų.
- 10.4. Valdyba iš savo narių renka Valdybos pirmininką.
- 10.5. Valdyba atlieka tokias funkcijas:
- 10.5.1. įstatų nustatyta tvarka skiria ir atšaukia Fondo direktorių bei nustato jo darbo sąlygas;
 - 10.5.2. įstatų nustatyta tvarka skiria ir atšaukia Ekspertų komisijos narius, bei nustato jų veiklos sąlygas, formuluoja Ekspertų komisijai užduotis;
 - 10.5.3. tvirtina Fondo biudžetą;



- 10.5.4. priima sprendimą Ekspertų komisijos funkcijoms įgyvendinti pasitelkti išorinius ekspertus bei nustato atsiskaitymo tvarką su jais;
- 10.5.5. tvirtina Fondo veiklos gaires, paramos teikimo kryptis ir programą bei priima kitus su tuo susijusius sprendimus;
- 10.5.6. tvirtina Fondo metinių finansinių ataskaitų rinkinio projektą, pelno panaudojimo projektą;
- 10.5.7. priima sprendimus dėl toliau nurodytų sandorių sudarymo, pakeitimo ar nutraukimo ir (ar) tvirtina su tuo susijusius mokėjimus:
- (i) skirti paramą Projektams ir Organizacijoms ar stipendiją Asmenims; ir
 - (ii) nutraukti ar suspenduoti bet kokiam Projektui, Organizacijai ar Asmeniui teikiamą paramą ar stipendiją;
- 10.5.8. priima sprendimus dėl kitų nei įstatų 10.5.7 punkte aptartų su parama nesusijusių sandorių Fondo vardu sudarymo, pakeitimo ar nutraukimo ir/ar tvirtina su parama nesusijusius mokėjimus, kurių vertė (vieno ar kelių susijusių sandorių ar mokėjimų) viršija 2 000 EUR sumą.
- 10.6. Įstatų 10.5.7 punkte numatytus sprendimus Valdyba gali priimti tik prieš tai dėl to gavusi Ekspertų komisijos Rekomendaciją, išskyrus atvejus, kai Valdyba vienbalsiai nusprendžia tai daryti negavusi Ekspertų komisijos Rekomendacijos.
- 10.7. Valdyba savo sprendimus priima posėdžiuose, kurie šaukiami Valdybos pirmininko arba Fondo Direktoriaus iniciatyva. Valdybos posėdžiai turi vykti ne mažiau kaip 3 kartus per metus. Valdybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 visų Valdybos narių. Valdybos nariai turi lygias balso teises. Valdybos sprendimai laikomi priimtais, kai už juos gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“. Balsams pasidalijus po lygiai, lemia Valdybos pirmininko balsas.
- 10.8. Valdybos posėdžiai turi būti protokoluojami. Valdybos posėdžio protokolą pasirašo posėdžio pirmininkas. Protokolas gali būti nerašomas, kai Valdybos sprendimą pasirašo visi Valdybos nariai.
- 10.9. Valdybos nariai turi pareigą vengti bet kokių situacijų, kurios gali sukelti realius ar tikėtinus Interesų konfliktus, bei privalo nedelsiant informuoti Susirinkimą apie bet kokias aplinkybes, sukeliančias ar galinčias sukelti Interesų konfliktą, bei tokiais atvejais nusišalinti nuo atitinkamų sprendimų priėmimo Valdyboje. Aiškumo dėlei, tuo atveju, jeigu Valdyboje yra nagrinėjamas klausimas dėl paramos teikimo Projektui, Organizacijai ar stipendijos teikimo Asmeniui, kuris yra susijęs su bet kuriuo Valdybos nariu, laikoma, kad toks Valdybos narys šiuo klausimu turi Interesų konfliktą ir privalo nusišalinti nuo balsavimo šiuo klausimu. Parama tokiam Projektui, Organizacijai ar stipendijai Asmeniui gali būti teikiama tik tuo atveju, jeigu tam likusieji Valdybos nariai pritaria vienbalsiai.

11. DIREKTORIUS

- 11.1. Valdyba renka ir atšaukia pareigų Direktorių, taip pat nustato jo darbo sąlygas.
- 11.2. Direktorius turi Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos fondų įstatyme numatytą kompetenciją. Papildomai Direktorius atlieka tokias funkcijas:
- 11.2.1. organizuoja ir palaiko Fondo kasdienę veiklą;
 - 11.2.2. esant poreikiui, šaukia Valdybos, Ekspertų komisijos ir Tarybos posėdžius.
 - 11.2.3. laikydamasis žemiau įstatų 11.2.4 punkte numatytų apribojimų, Fondo vardu sudaro ir vykdo sandorius, atlieka mokėjimus;
 - 11.2.4. Fondo vardu sudaro, pakeičia ar nutraukia bet kokius su parama nesusijusius sandorius ir/ar atlieka su parama nesusijusius mokėjimus, kurių vertė (vieno ar kelių susijusių sandorių ar mokėjimų) neviršija 2 000 EUR (aiškumo dėlei, bet kokiems sandoriams ir/ar mokėjimams, susijusiems su paramos skyrimui, nutraukimui ar suspendavimui visada bus reikalingas išankstinis Valdybos pritarimas);
 - 11.2.5. analizuoja Fondo veiklą, finansinių išteklių panaudojimą, teikia siūlymus Valdybai;
 - 11.2.6. ruošia ir teikia Valdybai Fondo biudžeto projektą;



5

- 11.2.7. ruošia Fondo metinių finansinių ataskaitų rinkinio projektą, pelno panaudojimo projektą ir teikia juos Valdybai;
 - 11.2.8. vykdo Valdybos priimtus sprendimus;
 - 11.2.9. atlieka kitas funkcijas, kurias jo kompetencijai priskiria įstatymai, įstatai, Susirinkimas ar Valdyba.
- 11.3. Direktorius savo veikloje vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais, šiais įstatais bei Susirinkimo ar Valdybos sprendimais.
- 11.4. Direktorius turi pareigą vengti bet kokių situacijų, kurios gali sukelti realius ar tikėtinus Interesų konfliktus, bei privalo nedelsiant informuoti Valdybą apie bet kokias aplinkybes, sukeliančias ar galinčias sukelti Interesų konfliktą.

12. EKSPERTŲ KOMISIJA

- 12.1. Ekspertų komisija yra kolegialus Fondo organas, atliekantis patariamąją funkciją.
- 12.2. Ekspertų komisiją sudaro ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 nariai. Ekspertų komisija renkama 4 metų laikotarpiui.
- 12.3. Ekspertų komisijos narius skiria ir iš pareigų atšaukia Valdyba.
- 12.4. Kandidatas į Ekspertų komisijos narius turi atitikti tokius kriterijus:
- 12.4.1. būti nepriekaištingos reputacijos;
 - 12.4.2. turėti patirties mokslo, studijų ir švietimo srityje;
 - 12.4.3. neturėti Interesų Konfliktų.
- 12.5. Ekspertų komisija iš savo narių renka Ekspertų komisijos pirmininką.
- 12.6. Ekspertų komisija atlieka tokias funkcijas:
- 12.6.1. vykdo Projektų, Organizacijų ir Asmenų, kuriems Fondas galėtų teikti paramą ar stipendiją, atranką, vertina ir analizuoja šiam tikslui pateiktas paraiškas, prašymus ir kitą informaciją (kokybės, naudos ir perspektyvumo atžvilgiais);
 - 12.6.2. vertina kiek Fondas turėtų skirti lėšų konkrečiam Projektui, Organizacijai ar Asmeniui;
 - 12.6.3. vertina ir analizuoja tų Projektų, Organizacijų ir Asmenų kuriems Fondas jau yra suteikęs paramą ar stipendiją, rezultatus, veiklos kokybę, perspektyvas ir atitikimą Tikslams; ir
 - 12.6.4. vykdo kitas Valdybos sprendimu pavestas užduotis.
- 12.7. Ekspertų komisija įstatų 12.6 punkte aukščiau nurodytais klausimais priima sprendimus ir tokių priimtų sprendimų pagrindu teikia Valdybai ir Direktoriumi rekomendacijas, įskaitant tokias (toliau – **Rekomendacijas**):
- 12.7.1. rekomenduoti pritarti sprendimui suteikti konkrečiam Projektui ar Organizacijai paramą ar stipendiją Asmeniui (atitinkamai nurodant siūlomą suteikti paramos sumą); ir
 - 12.7.2. rekomenduoti pritarti sprendimui nutraukti, suspenduoti, sumažinti ar padidinti jau Fondo konkrečiam Projektui, Asmeniui ar Organizacijai teikiamą paramą ar stipendiją.
- 12.8. Vykdydama įstatų 12.6 punkte nustatytas funkcijas Ekspertų komisija gali pasitelkti išorinių ekspertų pagalbą. Sprendimą pasitelkti išorinius ekspertus priima bei atsiskaitymo su jais tvarką nustato Valdyba.
- 12.9. Atskiru Valdybos sprendimu Ekspertų komisijos nariams gali būti nustatytas atlygis už jų veiklą Ekspertų komisijoje. Atskiru Valdybos sprendimu taip pat gali būti kompensuojamos Ekspertų komisijos narių patirtos išlaidos, susijusios su Ekspertų komisijos nario funkcijų atlikimu.

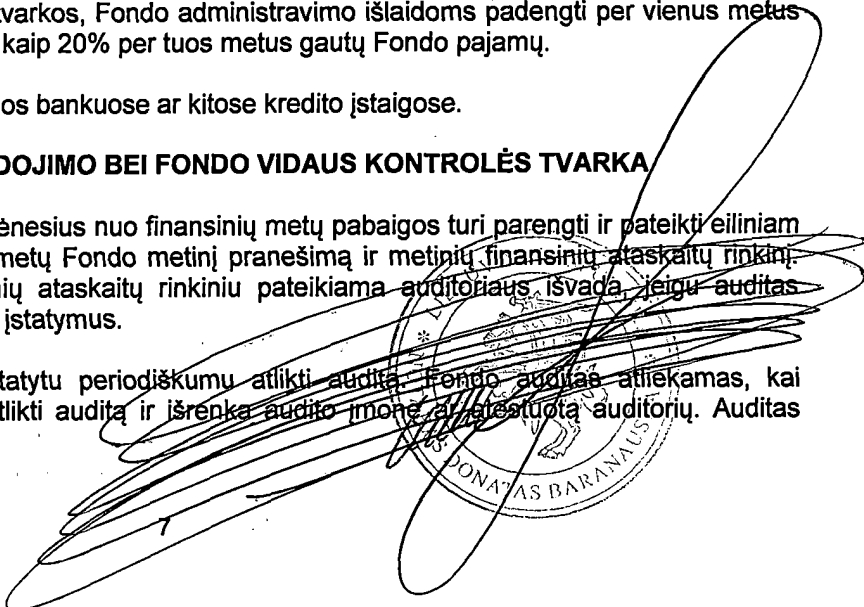
- 12.10. Ekspertų komisija savo sprendimus priima posėdžiuose, kurie šaukiami Ekspertų komisijos pirmininko arba Direktoriaus iniciatyva.
- 12.11. Ekspertų komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 visų Ekspertų komisijos narių. Ekspertų komisijos nariai turi lygias balsų teises. Ekspertų komisijos sprendimai laikomi priimtais, kai už juos gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“. Balsams pasidalijus po lygiai, lemia Ekspertų komisijos pirmininko balsas.
- 12.12. Ekspertų komisijos posėdžiai turi būti protokoluojami. Ekspertų komisijos posėdžio protokolą pasirašo posėdžio pirmininkas. Protokolas gali būti nerašomas, kai Ekspertų komisijos sprendimą pasirašo visi atitinkamu metu į Ekspertų komisiją išrinkti nariai.
- 12.13. Ekspertų komisijos nariai turi pareigą vengti bet kokių situacijų, kurios gali sukelti realius ar tikėtinus Interesų konfliktus, bei privalo nedelsiant informuoti Valdybą apie bet kokias aplinkybes, sukeliančias ar galinčias sukelti Interesų konfliktą, bei tokiais atvejais nusišalinti nuo atitinkamų sprendimų priėmimo Ekspertų komisijoje.

13. FONDO PAJAMŲ ŠALTINIAI, LĖŠŲ, PAJAMŲ IR TURTO NAUDOJIMO TVARKA

- 13.1. Fondui nuosavybės teise gali priklausyti turtas, reikalingas Tikslams įgyvendinti. Fondo turtas yra atskirtas nuo dalininkų turto.
- 13.2. Fondo pajamų šaltiniai:
- 13.2.1. dalininkų (steigėjų) įnašai ir kitu būdu (pavyzdžiui, kaip parama) skiriamos lėšos ir turtas;
 - 13.2.2. Fondo rėmėjų dovanotos lėšos ir turtas;
 - 13.2.3. testamentu Fondui paliktas turtas;
 - 13.2.4. parama, gauta Labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
 - 13.2.5. kredito įstaigų palūkanos, mokamos už jose laikomas Fondo lėšas;
 - 13.2.6. lėšos ir turtas, skiriami tiksliniams projektams ir programoms iš analogiškų fondų, programų ir projektų;
 - 13.2.7. kitos teisėtai įgytos lėšos ir turtas.
- 13.3. Fondo lėšos ir pajamos naudojamos Fondo veiklos tikslams įgyvendinti.
- 13.4. Fondas pinigų, gautus kaip paramą, taip pat kitus negrąžintinai gautus pinigus privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jeigu tai numatyta teisės aktuose arba pinigų davęs paramos teikėjas to reikalauja.
- 13.5. Fondas atsisako priimti iš paramos teikėjo lėšas ar turta, jeigu tuo naudodamasis paramos teikėjas gali daryti įtaką Fondo veiklai savo ar kitų asmenų naudai.
- 13.6. Laikantis Vyriausybės nustatytos tvarkos, Fondo administravimo išlaidoms padengti per vienus metus gali būti panaudojama ne daugiau kaip 20% per tuos metus gautų Fondo pajamų.
- 13.7. Fondo lėšos kaupiamos ir saugomos bankuose ar kitose kredito įstaigose.

14. FONDO LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO BEI FONDO VIDAUS KONTROLĖS TVARKA

- 14.1. Direktorius ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos turi parengti ir pateikti eiliniam Susirinkimui praėjusių finansinių metų Fondo metinį pranešimą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinį. Kartu su Fondo metinių finansinių ataskaitų rinkiniu pateikiama auditoriaus išvada, jeigu auditas atliktas arba turi būti atliktas pagal įstatymus.
- 14.2. Fondas privalo įstatymuose nustatytu periodiškumu atlikti audita. Fondo auditas atliekamas, kai Susirinkimas priima sprendimą atlikti audita ir išrenka audito įmonę ar patestuota auditorių. Auditas



Handwritten signature and official stamp of Jonas Baranauskas, likely the Director or a representative of the organization. The stamp is circular and contains the name "JONAS BARANAUSKAS" and other illegible text.

atliekamas vadovaujantis profesinės etikos principais, įstatymų ir kitų teisės aktų, tarptautinių audito standartų reikalavimais.

14.3. Direktorius privalo pateikti auditoriui jo reikalaujamus dokumentus ir (ar) jų kopijas auditui atlikti ir turi sudaryti sąlygas auditoriui naudotis visa sukaupta informacija.

14.4. Apmokėjimo už audito paslaugas sąlygas nustato Susirinkimas.

15. FILIALAI IR ATSTOVYBĖS

15.1. Fondo filialai ir/ar atstovybės steigiami bei jų veikla nutraukiama Valdyba sprendimu. Fondo filialų ir/ar atstovybių skaičius neribotas.

15.2. Fondo filialas yra struktūrinis Fondo padalinys, turintis savo buveinę ir atliekantis visas ar dalį Fondo funkcijų. Fondo filialas nėra juridinis asmuo. Fondas atsako pagal savo filialų prievoles ir filialai atsako pagal Fondo prievoles. Fondo filialas veikia pagal Fondo filialo nuostatus, kuriuos tvirtina Valdyba.

15.3. Fondo atstovybė yra Fondo padalinys, turintis savo buveinę bei Fondo suteiktą įgalinimų ribose turintis teisę atstovauti Fondo interesams ir juos ginti, taip pat sudaryti sandorius bei atlikti kitus teisės aktų leistinus veiksmus Fondo vardu. Fondo atstovybė nėra juridinis asmuo. Fondo atstovybė veikia pagal Fondo atstovybės nuostatus, kuriuos tvirtina Valdyba.

15.4. Fondo filialų ir/ar atstovybių vadovus skiria Valdyba.

16. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

16.1. Fondo įstatai gali būti keičiami Susirinkimo sprendimu.

16.2. Susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti Fondo įstatus, patvirtintas įstatų projektas pridedamas prie minėto Susirinkimo sprendimo.

17. FONDO BUVEINĖS KEITIMO TVARKA

17.1. Fondo buveinė keičiama Susirinkimo sprendimu.

18. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO DALININKAMS TVARKA

18.1. Direktorius privalo raštu pranešti dalininkams apie įvykius, turinčius esminės reikšmės Fondo veiklai.

18.2. Fondo organų sprendimai ir pranešimai, kita reikalinga informacija išsiunčiama Fondo dalininkams elektroniniu paštu arba paštu. Su visa informacija Fondo dalininkai gali susipažinti Fondo buveinėje.

18.3. Dalininkui raštu pareikalavus, Direktorius ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti dalininkui galimybę susipažinti su visais Fondo dokumentais.

18.4. Fondo dokumentai, jų kopijos ir kita informacija dalininkams pateikiama neatlygintinai.

18.5. Dokumentų ir kitos informacijos apie Fondo veiklą pateikimo dalininkams tvarką tvirtina Susirinkimas.

19. FONDO PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ SKELBIMO TVARKA


19.1. Viešą informaciją, kuri pagal įstatymus turi būti viešai paskelbta, Direktorius turi paskelbti Registrų centro elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

20. FONDO REORGANIZAVIMO IR LIKVIDAVIMO TVARKA

20.1. Fondas reorganizuojamas ir likviduojamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos fondų įstatymo nustatyta tvarka.

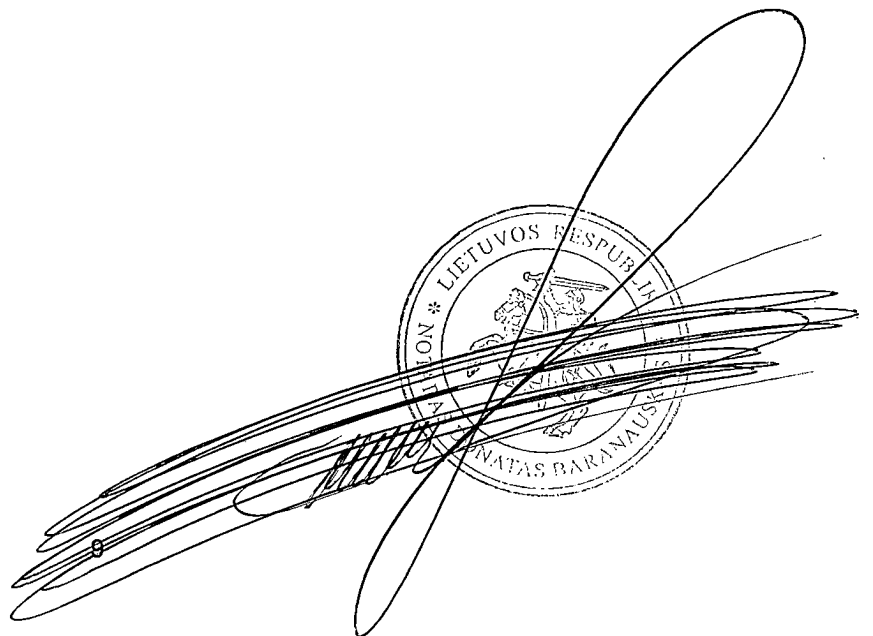


Fondo vardu



Austė Lideikytė
Įgaliotas asmuo

Įstatų pasirašymo data: 2022 m. birželio 17 d.



The image shows an official seal of the Lithuanian Republic, partially obscured by a large, stylized signature. The seal is circular and contains the text "LIETUVOS RESPUBLIKA" at the top and "KONSTITUCINIS TEISĖMŲ RINKIMŲ KOMITETAS" at the bottom. The signature is written in black ink and is highly stylized, with long, sweeping strokes.